# Opbouw cv op schrift:

-Persoonlijke gegevens + foto

-Profiel

-Vertel in enkele zinnen wie je bent, wat je meebrengt aan kennis en ervaring en wat je ambitie is.

-Opleidingen

 -Begin met je meest recente studie.

 -Maximaal 3 bullet points gebruiken voor je belangrijkste resultaten per studie.

 -Voeg ook je middelbare school toe.

-Werkervaringen

 -Relevante bijbanen en/of stages.

 -Geef specifiek je taken weer per bijbaan.

-Sorteer de taken op relevantie. Meest belangrijkste eerst

-Nevenactiviteiten

 -Wat vind je leuk?

 -Welke vaardigheden heb je geleerd naast je studie?

 -Waar liggen je interesses?

-Vaardigheden

-Alles waar je goed in bent of veel over weet. Bijvoorbeeld: een extra taal, extra trainingen, specialistische kennis, onderscheidende vaardigheden of software kennis.

-Interesses en aanvullende informatie

 -Gegevens waarmee werkgevers een beeld kunnen vormen over jouw persoonlijkheid.

**Lay-out voorwaardes:**

 1) Je CV moet makkelijk te scannen zijn door werkgevers.

2) De meest belangrijkste informatie moet het meest in het oog springen. Maak belangrijke informatie vetgedrukt of onderstreep het.

 3) Houd een consistente stijl aan.